

Checklist PRA / NIS2 – Édition 2026

Les points essentiels pour renforcer la continuité d'activité et la résilience cyber

Cette checklist a pour objectif d'aider les organisations à évaluer concrètement le niveau de maturité de leur dispositif de continuité d'activité (PCA et PRA), au regard des exigences opérationnelles, cyber et réglementaires actuelles, notamment celles issues de la directive NIS2.

1. Gouvernance et pilotage

- ☐ Une stratégie de continuité d'activité est formalisée
- ☐ Le PCA et le PRA sont validés par la direction
- ☐ Les rôles et responsabilités sont clairement définis
- ☐ Un responsable PCA/PRA est identifié

2. Analyse d'impact et priorisation

- ☐ Une analyse d'impact sur l'activité (BIA) est réalisée
- ☐ Les activités critiques sont identifiées
- ☐ Les dépendances internes et externes sont prises en compte
- ☐ Les niveaux de service minimum sont définis

3. Plan de Continuité d'Activité (PCA)

- ☐ Les processus essentiels à maintenir sont formalisés
- ☐ Les modes de fonctionnement dégradés sont documentés
- ☐ Les ressources nécessaires sont identifiées
- ☐ Les procédures PCA sont accessibles en situation de crise

4. Plan de Reprise d'Activité (PRA)

- ☐ Les composants critiques du SI sont identifiés
- ☐ Les RTO et RPO sont définis
- ☐ Les sauvegardes sont sécurisées et testées
- ☐ Les procédures de reprise technique sont documentées

5. Gestion de crise et communication

- ☐ Un dispositif de gestion de crise est en place
- ☐ Les circuits de décision sont définis
- ☐ Les procédures de communication interne et externe existent
- ☐ Les exigences de notification (NIS2) sont intégrées

6. Tests, audits et amélioration continue

- ☐ Des tests PCA et PRA sont réalisés régulièrement
- ☐ Des exercices de crise sont organisés
- ☐ Les résultats sont analysés et tracés
- ☐ Les plans sont mis à jour après chaque évolution majeure